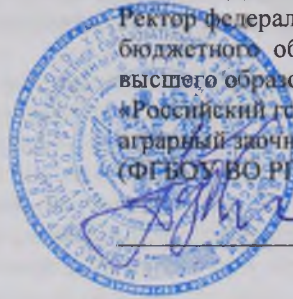


УТВЕРЖДАЮ:

Ректор федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования

«Российский государственный
аграрный заочный университет»
(ФГБОУ ВО РГАУ)



В.А.Дубовик

Положение

о Тульском институте агробизнеса - филиале

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный аграрный заочный университет»

(Тульский институт агробизнеса - филиал ФГБОУ ВО РГАУ)

Принято Ученым советом Университета

24 июня 2015 года

(протокол от 24 июня 2015 г. № 9)

Положение
о Тульском институте агробизнеса - филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Российский государственный аграрный заочный университет»

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ФГБОУ ВО РГАЗУ.

Настоящее положение определяет юридический статус, цели, основные направления деятельности, органы управления Филиалом, обязательства Университета и Филиала, особые полномочия Филиала на финансовую деятельность и права на материально-техническую базу, порядок реорганизации, переименование и ликвидации Филиала, а также регулирует иные вопросы, связанные с деятельностью Филиала.

Положение является регламентирующим документом при организации и функционировании Филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российский государственный аграрный заочный университет».

1. Общие положения

1.1. Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный аграрный заочный университет» (далее – Филиал) – это обособленное структурное подразделение, расположенное на территории другого субъекта Российской Федерации (региона), которое самостоятельно осуществляет все или часть функций федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российский государственный аграрный заочный университет» (далее - ФГБОУ ВО РГАЗУ, Университет) и является его структурным подразделением.

1.2. Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный аграрный заочный университет» является государственным образовательным учреждением высшего образования (высшим учебным заведением) федерального подчинения.

Полномочия учредителя выполняет Министерство сельского хозяйства Российской Федерации (далее – Минсельхоз России), расположенное по адресу: 107139, г. Москва, Орликов переулок, д. 1/11.

ФГБОУ ВО РГАЗУ имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и своим наименованием, простые круглые печати, угловой штамп, бланки, эмблему, товарный знак и другие реквизиты.

Местонахождение ФГБОУ ВО РГАЗУ (юридический адрес): 143907, Московская область, г. Балашиха, Шоссе Энтузиастов, д. 50.

В качестве юридического лица зарегистрировано Московской областной регистрационной палатой Администрации Московской области 28.04.2000 года в реестре за № 50:15:01(Свидетельство о регистрации юридического лица №ом 1402 бланк серия АБ № 039278).

31.01.2003 года ФГБОУ ВО РГАЗУ включен в Единый государственный реестр юридических лиц (Основной государственный регистрационный номер 1035000701834).

Во исполнение приказов Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 15.09.2014 года №357 «О переименовании ФГБОУ ВПО РГАЗУ и их филиалов», от 22.05.2015 года № 59-у «Об утверждении устава ФГБОУ ВО РГАЗУ» переименован в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный аграрный заочный университет» (Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц от 04.06.2015).

- полное официальное наименование Университета - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный аграрный заочный университет».

- сокращенное наименование - ФГБОУ ВО РГАЗУ.

1.3. Филиал создается, переименоывается и ликвидируется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

- Филиал создается и ликвидируется Министерством сельского хозяйства Российской Федерации по согласованию с Министерством образования Российской Федерации, соответствующими органами исполнительной власти Владимирской области и органами местного самоуправления по месту нахождения Филиала.

- Филиал переименоывается Минсельхозом России на основании ходатайства ФГБОУ ВО РГАЗУ, к которому прилагается выписка из решения Ученого совета Университета.

1.4. Университет имеет филиал в г. Тула :

1.4.1. Тульский институт агробизнеса - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российский государственный аграрный заочный университет» создан на основании приказа Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 15.07.2012 года № 325 «О создании филиала ФГБОУ ВПО РГАЗУ в г. Туле».

1.4.2. Во исполнение приказов Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 15.09.2014 года №357 «О переименовании ФГБОУ ВПО РГАЗУ и их филиалов», от 22.05.2015 года № 59-у «Об утверждении устава ФГБОУ ВО РГАЗУ», согласно Приказа ректора Университета от 10.06.2015 года

№ 282 «О мероприятиях, проводимых в связи с переименованием университета» переименован в Тульский институт агробизнеса – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный аграрный заочный университет»

1.4.3. Официальное наименование филиала:

1.4.3.1. Полное наименование филиала:

Тульский институт агробизнеса- филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный аграрный заочный университет» (далее Тульский филиал ФГБОУ ВО РГАЗУ, Филиал);

1.4.3.2. Сокращенное наименование филиала:

Тульский институт агробизнеса- филиал ФГБОУ ВО РГАЗУ.

1.4.4. Место нахождения Тульского филиала ФГБОУ ВО РГАЗУ:

Юридический адрес: 300045, Тульская область, г. Тула, ул. Оборонная, д.95.

Почтовый адрес: ул. Оборонная, д.95, г. Тула, Тульская область 300045.

1.5. Филиал действует на основании настоящего Положения, Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Уставом ФГБОУ ВО РГАЗУ и действующего законодательства Российской Федерации.

1.6. Филиал не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность на основании Положения о филиале, принятого на Ученом совете ФГБОУ ВО РГАЗУ и утвержденного ректором.

1.7. Филиал ФГБОУ ВО РГАЗУ, как обособленное структурное подразделение Университета, направляет свою деятельность на развитие образования, науки и культуры путем проведения научных исследований и обучения в сфере высшего профессионального, послевузовского профессионального, довузовского, и дополнительного профессионального образования по отдельным направлениям подготовки (специальностям).

При соблюдении требований нормативных документов к соответствующему виду учебного заведения и при достижении показателей образовательной, научной, хозяйственной, социальной деятельности, принятых Ученым советом ФГБОУ ВО РГАЗУ, Филиал может получить статус Института-филиала ФГБОУ ВО РГАЗУ.

1.8. Филиал имеет штамп, эмблему, круглую гербовую печать и бланки со своим наименованием, угловые штампы, бланки и другие реквизиты.

1.9. Филиал действует в соответствии с Уставом Университета, лицензией на право ведения образовательной деятельности в сфере профессионального образования, документами о государственной аккредитации, приказами и распоряжениями ректора Университета и директора Филиала, настоящим Положением и другими нормативными документами:

проходит лицензирование самостоятельно, а государственную аккредитацию в составе Университета в соответствии с действующим в сфере образования законодательством;

подлежит постановке на налоговый учет в государственных органах по налогам и сборам, в других социальных учреждениях и фондах, как это предусмотрено для филиалов действующим законодательством Российской Федерации.

1.10. Филиал представляет и защищает интересы Университета, осуществляет часть функций по реализации образовательных программ профессионального образования, ведет самостоятельно учебную, хозяйственную, социальную и иную деятельность.

1.11. Утверждение штатного расписания филиала, плана финансово – хозяйственной деятельности, распределение и доведение до филиалов объема субсидий на возмещение нормативных затрат на выполнение государственного задания, объемов субсидий на иные цели и бюджетные инвестиции, объемы бюджетных ассигнований на исполнение публичных обязательств перед физическими лицами, иных объемов финансового обеспечения, объемов государственного задания осуществляется Университетом.

1.12. Филиал имеет право на основании доверенности, выданной ректором Университета представлять интересы ФГБОУ ВО РГАЗУ в отношениях с органами государственной власти, с физическими и юридическими лицами, заключать с ними договоры, контракты и иные соглашения по вопросам деятельности Филиала.

1.13. Филиал может иметь в своем составе факультеты, кафедры, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские подразделения, подразделения по подготовке, переподготовке кадров, по реализации довузовского обучения и другие структурные подразделения.

1.14. Филиал может от своего имени, на основании доверенности, выданной ректором, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2. Основные задачи и виды деятельности Филиала.

2.1. Основными задачами Филиала, как обособленного структурного подразделения Университета, являются:

а) удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения образования в соответствии с лицензией филиала;

- б) удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах АПК и смежных отраслях производства, научно-педагогических кадрах высшей квалификации;
- в) организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, в том числе и по проблемам образования, а также научно-технических, опытно-конструкторских работ;
- г) подготовка, переподготовка, профессиональная переподготовка и повышение квалификации преподавателей, специалистов и руководящих работников;
- д) накопление, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;
- е) распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.
- ж) воспитание у обучающихся чувства патриотизма, любви и уважения к народу, национальным традициям и духовному наследию России, бережного отношения к репутации Университета;
- з) формирование у обучающихся гражданской позиции, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности.

Воспитательные задачи, вытекающие из гуманистического характера образования, приоритета общечеловеческих ценностей, реализуются в совместной образовательной, научной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников.

2.2. Филиал в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», другими законодательными актами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федерального органа управления образованием, других федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъекта Российской Федерации в части его компетенции, а также органов местного самоуправления места расположения Филиала, Уставом ФГБОУ ВО РГАЗУ и настоящим Положением.

2.3. Филиал обладает определенной самостоятельностью в подборе и расстановке кадров, осуществлении учебной, научной, финансово-хозяйственной и иной деятельности, пределы которой устанавливаются законодательством, Уставом ФГБОУ ВО РГАЗУ и настоящим Положением.

2.4. Филиал имеет право на ведение образовательной деятельности и на льготы, установленные законодательством Российской Федерации, со дня выдачи ему лицензии на образовательную деятельность.

Филиал может в полном объеме реализовывать, согласно аккредитации и лицензии, образовательные программы среднего (полного) общего, начального, среднего и высшего образования, а также дополнительного профессионального образования при наличии соответствующей лицензии.

Деятельность Филиала, по реализации указанных образовательных программ (включая разработку требований к приему обучающихся, содержанию образования и к организации образовательного процесса, выдачу документов об образовании, предоставление законных прав, социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам), регулируется в соответствии с законодательством Российской Федерации, типовыми положениями об образовательных учреждениях соответствующих типов и видов.

2.5. Филиал может реализовывать одну или несколько образовательных программ в полном объеме или не в полном объеме по различным формам получения образования.

Филиал проходит лицензирование образовательной деятельности, аттестацию самостоятельно, а государственную аккредитацию - в составе ФГБОУ ВО РГАЗУ по тем образовательным программам, которые реализуются Филиалом в полном объеме с осуществлением государственной итоговой аттестации выпускников.

Филиал проходит аттестацию и государственную аккредитацию в составе ФГБОУ ВО РГАЗУ по тем образовательным программам, которые реализуются им не в полном объеме.

2.6. Филиал может осуществлять следующие правомочия юридического лица:

- представлять интересы ФГБОУ ВО РГАЗУ;
- вести от имени ФГБОУ ВО РГАЗУ дела во всех государственных учреждениях, негосударственных и кооперативных организациях и предприятиях, в объеме полномочий, предусмотренных настоящим положением и доверенностью, выданной руководителю Филиала ректором ФГБОУ ВО РГАЗУ;
- пользоваться имуществом, переданным Университетом Филиалу, а также имуществом, приобретенным для обеспечения деятельности Филиала в рамках утвержденного Университетом плана финансово-хозяйственной деятельности;
- самостоятельно приобретать имущество (за исключением недвижимого имущества), необходимое для обеспечения деятельности Филиала ФГБОУ ВО РГАЗУ, в пределах средств, предусмотренных для этих целей в плане финансово – хозяйственной деятельности Филиала, утвержденных ректором ФГБОУ ВО РГАЗУ;
- открывать лицевые счета в отделении Федерального казначейства по месту нахождения Филиала для получения, аккумулирования, хранения, расходования денежных средств и осуществления всех видов расчетных, кредитных и кассовых операций, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- распоряжаться поступающими на лицевые счета в отделении Федерального казначейства по месту нахождения Филиала финансовыми средствами в пределах статей плана финансово – хозяйственной деятельности Филиала, утвержденных ректором ФГБОУ ВО РГАЗУ;

- получать платежи, деньги, ценные бумаги, а также документы от всех физических и юридических (учреждений, предприятий, организаций) лиц, в том числе из государственных и коммерческих банков, почты, телеграфа по всем основаниям;

- получать всякого рода почтовую, телеграфную, ценную корреспонденцию и посылки;

- совершать от имени ФГБОУ ВО РГАЗУ все разрешенные законодательством Российской Федерации сделки, необходимые исключительно для обеспечения деятельности Филиала;

- заключать от имени ФГБОУ ВО РГАЗУ договоры с физическими и юридическими лицами на выполнение всех видов работ и услуг, необходимых для обеспечения производственно-хозяйственной, учебно-методической, научно-исследовательской и финансовой деятельности Филиала;

- принимать от имени ФГБОУ ВО РГАЗУ обязательства о предоставлении физическим и юридическим лицам образовательных услуг на возмездной основе по образовательным программам, указанным в приложениях к Лицензии на осуществление образовательной деятельности, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования Филиалу;

- разрабатывать, осуществлять необходимые меры и нести ответственность за выполнение требований нормативных актов о состоянии охраны труда, техники безопасности, санитарного благополучия и противопожарной безопасности в Филиале.

- представлять интересы ФГБОУ ВО РГАЗУ на территории Российской Федерации в качестве ответчика и третьего лица по делам, связанным с деятельностью Филиала, в мировых судах, судах общей юрисдикции, арбитражных судах, включая суды апелляционной и кассационной инстанций, административных и иных учреждениях со всеми правами, предоставленными законом ответчику и третьему лицу, и совершать от имени ФГБОУ ВО РГАЗУ на основании доверенности все необходимые для этого процессуальные действия, в том числе подписывать отзывы на исковые заявления, признавать иски, требовать, заключать мировые соглашения и соглашения по фактическим обстоятельствам, обжаловать судебные акты судов, требовать принудительного исполнения судебного акта, истребовать и получать необходимые документы в административных и иных органах.

2.7. Филиал имеет отдельный баланс и осуществляет бухгалтерский учет в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами, регулирующими ведение бухгалтерского учета.

2.8. Филиал в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах своей компетенции осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2.9. Филиал организует работу по комплексной защите информации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и обеспечивает защиту сведений, которые составляют государственную тайну, в т.ч. при работе с документами, содержащими такие сведения. Филиал вправе выполнять работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну.

3. Структура Филиала

3.1. Филиал формирует свою структуру на основании решений Ученого совета и ректора Университета.

3.2. Филиал может иметь в своей структуре факультеты, кафедры, подготовительные отделение и курсы, научно-исследовательские лаборатории и иные подразделения. Структурные подразделения Филиала не могут являться юридическими лицами.

3.3. Создание, реорганизация, ликвидация подразделений осуществляется на основе решений Ученого совета ФГБОУ ВО РГАЗУ, утвержденных ректором. Все основные подразделения действуют на основе положений о подразделениях, определяющих их статус и функции, которые принимаются Ученым советом Университета и утверждаются ректором.

3.4. Факультет является основным учебно-научным подразделением, организующим учебный процесс и научно-исследовательскую работу. Факультет объединяет соответствующие кафедры, лаборатории и другие подразделения.

3.5. Кафедра является основным учебно-научным подразделением Филиала, осуществляющим учебную, методическую и научно-методическую работу по дисциплинам учебного плана, научно-исследовательскую работу, подготовку научно-педагогических кадров и повышение их квалификации.

Кафедра в области учебной, методической и научно-исследовательской работы является основной (первичной) структурной единицей Филиала.

Решением Ученого совета ФГБОУ ВО РГАЗУ кафедре Филиала может быть присвоено имя выдающегося ученого, возглавлявшего кафедру. Кафедра возглавляется руководителем, назначаемым приказом руководителя Филиала.

3.6. Подразделениями Филиала обеспечивающими деятельность Филиала Университета, являются подразделения, из числа администрации, подразделений обслуживания или других подразделений.

Учебно-научную деятельность обеспечивают библиотека, информационный центр и иные подразделения.

Административную деятельность, включая деятельность администрации по управлению качеством, обеспечивают подразделения администрации Филиала.

Хозяйственную деятельность обеспечивают хозяйственные службы, структуры по управлению общежитиями, типография, мастерские и иные подразделения.

В составе подразделений, обеспечивающих деятельность Филиала, функционируют отделы, деканаты, службы и иные подразделения.

3.7. В Филиале Университета могут создаваться и действовать зарегистрированные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, профсоюзные организации работников и обучающихся Филиала.

Создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций не допускается.

4. Управление Филиалом

4.1. Управление Филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом ФГБОУ ВО РГАЗУ и настоящим Положением на принципах единоначалия и коллегиальности.

Положение о Филиале, изменения и дополнения к нему принимаются на Ученом совете ФГБОУ ВО РГАЗУ и утверждаются ректором.

В Филиале создаются условия всем работникам и обучающимся для ознакомления с действующим Положением, вносимыми в него предложениями о его изменении или дополнениях и для свободного обсуждения этих предложений.

4.2. Высшим представительным органом работников и обучающихся Филиала является собрание трудового коллектива и студентов, деятельность которого регулируется отдельным положением. Собрание трудового коллектива и студентов Филиала избирает Ученый совет Филиала.

4.3. Постоянно действующим выборным представительным органом Филиала является его Ученый совет, который в рамках установленных настоящим Положением полномочий принимает решения и рекомендации по основным вопросам деятельности Филиала.

4.4. В состав Ученого совета Филиала, численностью до ____ человек, входят: директор Филиала, который является председателем, его заместители и избираемые собранием трудового коллектива и студентов путем тайного голосования представители структурных подразделений и обучающихся. Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в состав Ученого совета Филиала или отозванными из него, если за это проголосовало более 50 процентов присутствующих на собрании при наличии не менее двух третей списочного состава.

4.5. Срок полномочий Ученого совета Филиала — 5 лет.

4.6. В случае увольнения (отчисления) из Филиала члена Ученого совета он автоматически выбывает из состава Ученого совета Филиала без голосования по этому вопросу.

В случае отсутствия Ученого совета Филиала его функции осуществляет Ученый совет Университета.

Досрочные выборы нового состава Ученого совета Филиала проводятся по требованию не менее половины членов Ученого совета Филиала.

Состав Ученого совета Филиала и изменения в нем объявляются приказом ректора Университета.

4.7. Ученый совет Филиала имеет следующие полномочия:

4.7.1. принятие рекомендаций по структуре Филиала;

4.7.2. принятие проектов перспективных планов развития Филиала, учебных планов, планов и отчетов по учебной и научно-исследовательской деятельности Филиала и его структурных подразделений;

4.7.3. представление на Ученый совет ФГБОУ ВО РГАЗУ предложений по кандидатурам для избрания заведующих кафедрами и присвоение ученых званий преподавателям Филиала ;

4.7.4. заслушивание отчетов заместителей руководителя, заведующих кафедрами, руководителей других структурных подразделений Филиала и принятие по результатам заслушивания соответствующих рекомендаций;

4.7.5. проведение избрания по конкурсу на должности старших преподавателей, преподавателей и ассистентов Филиала;

4.7.6. представление в Ученый совет ФГБОУ ВО РГАЗУ предложений для избрания по конкурсу на замещение штатных должностей: профессора и доцента;

4.7.7. рассмотрение положений для формирования тематических планов НИР Филиала, заслушивание отчетов о выполнении НИР;

4.7.8. рассмотрение предложений о направлениях, специальностях, специализациях подготовки и системах подготовки по программам профессионального образования в Филиале;

4.7.9. рассмотрение возможности организации подготовки по основным и дополнительным программам профессионального образования, заявленным к лицензированию;

4.7.10. принятие правил пользования услугами библиотеки, информационных фондов и оборудованием подразделений Филиала;

4.7.11. подготовка предложений по следующим вопросам:

- о работе со студентами и другими обучающимися;

- о научной работе студентов и сотрудников;

- о подготовке и издании учебников, учебных пособий и другой научной и учебно-методической литературы;
- о составе и работе государственных аттестационных комиссий;
- о присвоении ученых званий;
- о ходатайствах на присвоение ученых званий, государственных почетных званий и наград;
- о представлении работ на соискание государственных и иных премий;
- о повышении квалификации преподавателей Филиала;
- о темах кандидатских диссертаций, научных исследований;
- о мерах по обеспечению безопасности труда работников и обучающихся;
- о состоянии материально-технического оснащения и обеспечения деятельности Филиала;
- о проведении в Филиале лицензирования, аттестации и аккредитации;
- о присвоении структурным подразделениям Филиала имен выдающихся ученых, возглавлявших эти подразделения;
- по вопросам финансовой, хозяйственной, предпринимательской, другой деятельности и социально-бытового обеспечения работников и обучающихся Филиала.

4.8. Непосредственное управление деятельностью Филиала осуществляет директор, назначаемый приказом ректора, имеющий, как правило, опыт учебно-методической и (или) научной, организационной работы в высшем учебном заведении и действующий на основании доверенности, выданной ректором Университета.

4.9. Должность директора Филиала может быть занята лицом в возрасте до 65 лет. По представлению Ученого совета ФГБОУ ВО РГАЗУ ректор вправе продлить срок пребывания в данной должности до 70 лет. Руководящий работник, достигший указанного возраста, с его согласия переводится на соответствующую его квалификации учебную, научную или другую должность без прохождения конкурсного отбора.

4.10. Директор Филиала имеет право осуществлять правомочия юридического лица. Перечень этих полномочий устанавливается пунктом 2.6. настоящего Положения. Объем полномочий определяется доверенностью, выданной ректором ФГБОУ ВО РГАЗУ.

4.11. Директор организует всю работу Филиала и на основе единоначалия несет персональную ответственность за ее состояние и деятельность, а также за сохранность в Филиале сведений, составляющих государственную тайну. Статус руководителя Филиала определяется действующим законодательством, Уставом ФГБОУ ВО РГАЗУ и настоящим Положением.

4.12. Совмещение должности директора Филиала с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научной и научно-методического руководства) внутри или вне Филиала не разрешается. Директор Филиала не может исполнять свои обязанности по совместительству.

4.13. Непосредственное управление деятельностью факультета Филиала осуществляет декан факультета Филиала, избираемый Ученым советом Филиала. Должность декана может быть занята лицом в возрасте до 65 лет. По представлению Ученого совета Филиала директор вправе продлить срок пребывания в данной должности до 70 лет. Декан, достигший указанного возраста, с его согласия переводится на соответствующую его квалификации учебную, научную или другую должность.

4.14. Для проведения на факультете работы с обучающимися может организовываться деканат, который является административным подразделением Филиала. В состав деканата факультета входят декан, его заместители, помощники и специалисты, необходимые для осуществления функций деканата. К работе деканата могут привлекаться и другие работники факультета. Декан организует работу деканата.

4.15. Непосредственное управление деятельностью кафедры осуществляет заведующий кафедрой. Заведующий кафедрой Филиала избирается Ученым советом Филиала путем тайного голосования из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих, как правило, ученую степень или звание, с учетом заключения кафедры, факультета, Ученого совета Филиала на срок до 5 лет. Избранным считается кандидат, получивший более 50% голосов от количества присутствующих членов Ученого совета Филиала.

4.16. Для решения наиболее важных вопросов деятельности кафедры проводятся заседания кафедры. В заседании кафедры принимают участие штатные преподаватели и научные сотрудники. Заседание принимает решения открытым или тайным (по решению заседания кафедры) голосованием простым большинством голосов при кворуме более 50% списочного состава работников, имеющих право решающего голоса.

4.17. Приказы по основной деятельности и по кадровому составу Филиала издаются директором Филиала.

Распоряжения по Филиалу издает директор Филиала и его заместители в пределах их компетенции. Распоряжения по факультету Филиала издает декан в пределах своей компетенции. Распоряжения по кафедре (другому подразделению) издает заведующий кафедрой (соответствующий руководитель). Указания издаются руководителями подразделений администрации в пределах их компетенции. Все организационно-распорядительные документы оформляются в соответствии со стандартами, регистрируются и хранятся в соответствующих подразделениях и в нормативные сроки передаются в архив, согласно утвержденной номенклатуре документов.

5. Прием и статус обучающихся.

5.1. Прием в число студентов Филиала осуществляется в соответствии с Правилами приема ФГБОУ ВО РГАЗУ.

5.1.2. Правила приема в ФГБОУ ВО РГАЗУ, в том числе в Филиал, готовятся ежегодно приемной комиссией, принимаются Ученым советом и утверждаются ректором ФГБОУ ВО РГАЗУ.

5.1.3. В Филиале создается отборочная комиссия, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которой регламентируется положением, утвержденным ректором ФГБОУ ВО РГАЗУ.

5.1.4. Организация приема осуществляется отборочной комиссией Филиала. Проведение вступительных испытаний, проведение конкурса, решение о зачислении в состав студентов осуществляется приемной комиссией ФГБОУ ВО РГАЗУ.

5.1.5. Сроки приема документов от поступающих на первый курс очной формы обучения в Филиал аналогичны срокам приема документов в ФГБОУ ВО РГАЗУ, которые устанавливаются соответствующим федеральным органом исполнительной власти.

5.1.6. Поступающие проходят вступительный конкурсный отбор на русском языке.

5.1.7. Количество граждан, принимаемых Филиалом на первый курс для обучения за счет средств федерального бюджета, и структура их приема определяются в соответствии с государственным заданием на оказание государственных услуг, разрабатываемым на основе контрольных цифр приема, устанавливаемых ежегодно Университетом для Филиала.

5.1.8. Филиал вправе осуществлять, в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, прием граждан сверх установленных контрольных цифр приема для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами в объеме, согласованном с Университетом. При этом общее количество лиц, обучающихся в Филиале, не должно превышать предельную численность контингента, установленную в лицензии на осуществление образовательной деятельности. Стоимость обучения и размер платы за оказание образовательных услуг устанавливается приказом ректора ФГБОУ ВО РГАЗУ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.1.9. Отборочная комиссия предоставляет абитуриентам Филиала возможность ознакомиться с данным Положением, Правилами внутреннего распорядка, Правилами проживания в общежитиях Филиала, с содержанием основных образовательных программ, а также другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу отборочной комиссии, свидетельством о государственной аккредитации и лицензией по направлению подготовки (специальности), о чем делается запись при приеме документов, которая заверяется личной подписью абитуриента.

5.1.10. Жалобы, связанные с приемом в Филиал, рассматриваются в отборочной комиссии.

5.1.11. Апелляции на результаты вступительных испытаний рассматриваются апелляционной комиссией.

5.1.12. При зачислении на каждого обучающегося в Филиале формируется в установленном порядке личное дело. Из личного дела оригинал документа государственного образца об образовании может быть выдан студенту на срок до одного месяца по его заявлению. Если студент не возвратит оригинал документа государственного образца об образовании в срок, определенный в его заявлении, то он может быть отчислен из числа обучающихся в Филиале.

5.1.13. Величина и структура приема для обучения в Филиале за счет средств федерального бюджета определяются в рамках заданий (контрольных цифр), устанавливаемых ежегодно ФГБОУ ВО РГАЗУ в рамках заданий, устанавливаемых Университету Министерством сельского хозяйства российской Федерации.

5.1.14. Филиал, по согласованию с ректором ФГБОУ ВО РГАЗУ может выделять в пределах заданий (контрольных цифр) места для целевого приема.

5.1.15. Обучающимся могут быть предоставлены дополнительные образовательные услуги, в том числе с оплатой за счет средств физических и юридических лиц: обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, индивидуальная подготовка, углубленное изучение предметов и другие услуги.

Образовательные услуги за счет средств физических и юридических лиц не могут быть оказаны студентам взамен услуг, которые должны быть им оказаны в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из средств федерального бюджета.

Порядок предоставления конкретных дополнительных образовательных услуг, условия обучения, аттестации, выдачи документа о полученных образовательных услугах устанавливается договорами с юридическими и физическими лицами.

Размер оплаты за предоставление дополнительных образовательных услуг в Филиале устанавливается приказом ректора ФГБОУ ВО РГАЗУ.

5.1.16. При наличии свободных мест в Филиал в порядке перевода могут быть приняты обучающиеся из других высших учебных заведений. Организация перевода определяется Правилами перевода, принимаемыми Ученым советом ФГБОУ ВО РГАЗУ и утверждаемыми ректором Университета.

5.1.17. Прием для продолжения обучения в Филиал лиц, ранее отчисленных из других высших учебных заведений, осуществляется в соответствии с порядком приема в ФГБОУ ВО РГАЗУ.

5.1.18. Перевод обучающихся внутри Филиала с одной образовательной программы на другую, с одной формы обучения на другую форму обучения (очная, очно-заочная и т.п.), с одного факультета на другой факультет проводится аналогично переводу из других вузов.

5.2. Обучающиеся Филиала

5.2.1. К обучающимся относятся студенты, слушатели и другие категории.

5.2.2. Слушателями Филиала являются лица, получающие второе образование соответствующего уровня или дополнительные образовательные услуги сверх соответствующих образовательных программ и государственных образовательных стандартов, обучающиеся в институтах и на факультетах повышения квалификации и переподготовки, на подготовительных отделениях, курсах системы довузовской подготовки и другие. Слушателем системы довузовской подготовки является лицо, готовящееся к поступлению в высшее учебное заведение (в основном – в Филиал). Формы довузовской подготовки, величина и условия приема устанавливаются Ученым советом. Слушателям, успешно сдавшим выпускные испытания, выдается удостоверение.

Правовое положение слушателя, получающего дополнительные образовательные услуги, соответствует статусу студента соответствующей формы обучения.

Зачисление лиц в слушатели Филиала осуществляется на основании приказа директора Филиала.

5.2.3. Студентом является лицо, зачисленное в Филиал приказом директора на одну из форм обучения (очную, очно-заочную, заочную) для получения высшего образования.

Студенту выдается студенческий билет и зачетная книжка установленного образца.

5.2.4. Студенты Филиала имеют право:

- участвовать в формировании индивидуальной траектории обучения (за исключением лиц, принятых в порядке целевого набора):
 - менять профиль общенаучной подготовки на младших (первом и втором) курсах путем перехода с одного факультета на другой;
 - менять формы обучения (очную, очно-заочную, заочную) при наличии свободных мест;
 - участвовать в конкурсном приеме на программы бакалавриата;
 - участвовать в формировании содержания своего образования при условии соблюдения требований федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (указанное право может быть ограничено условиями договора, заключенного между студентом Филиала и физическим или юридическим лицом, оказывающим ему содействие в получении образования и последующем трудоустройстве);
- осваивать помимо учебных дисциплин по избранным направлениям подготовки (специальностям) любые другие учебные дисциплины, преподаваемые в Филиале, в порядке, предусмотренном настоящим Положением, а также преподаваемые в других высших учебных заведениях (по согласованию между их ректорами и руководителем Филиала), при этом правовое положение слушателей в отношении получения образовательных услуг соответствует статусу студента Филиала соответствующей формы обучения;
- участвовать в обсуждении важнейших вопросов деятельности Филиала, в том числе через общественные организации и органы управления Филиала;
- бесплатно пользоваться в Филиале библиотеками, информационными фондами, услугами учебных, научных и других подразделений Филиала в порядке, установленном настоящим Положением; принимать участие во всех видах научно-исследовательских работ, конференциях, симпозиумах;
- представлять свои работы для публикации;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- в свободное от учебы время работать на предприятиях, в учреждениях и организациях любых организационно-правовых форм.

5.2.5. По медицинским показателям и в других исключительных случаях (по чрезвычайным семейным обстоятельствам и т.п.) студентам Филиала предоставляется академический отпуск в порядке, установленном соответствующим федеральным органом исполнительной власти.

5.2.6. Иностранцам обучающимся может быть предоставлено общежитие. Проживание в общежитии регулируется Положением о студенческом общежитии ФГБОУ ВО РГАЗУ и Правилами проживания в общежитиях Филиала. Плата за проживание в общежитии устанавливается приказом директора в соответствии с законодательством и рекомендациями ректората. С обучающимися, проживающими в общежитии, заключается договор на предоставление жилой площади в общежитии.

5.2.7. Для студентов очно-заочной форм обучения два раза в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее семи недель.

5.2.8. Студентам Филиала гарантируется свобода перехода в другое высшее учебное заведение в установленном порядке.

5.2.9. Студент имеет право на восстановление в Филиал в течение пяти лет после отчисления по собственному желанию или по другим причинам.

5.2.10. Студент Филиала, отчисленный по уважительной причине до завершения обучения, при наличии в Филиале вакантных мест имеет право на восстановление с сохранением той основы обучения (за счет средств федерального бюджета или за счет средств физических и юридических лиц), на которой он обучался до отчисления.

5.2.11. Восстановление лиц, отчисленных по неуважительной причине (за академическую неуспеваемость, за не прохождение или неудовлетворительное прохождение итоговой аттестации, за не ликвидацию академической задолженности в установленные сроки без уважительных причин, за невыполнение учебного плана, за самовольное оставление учебы, за утрату связи с вузом (отсутствие на занятиях в течение двух недель по неуважительной причине), в связи с невыходом из академического отпуска, за систематическое или грубое нарушение Правил внутреннего распорядка Филиала, за систематическое или грубое нарушение Правил проживания в общежитии, за систематическое или грубое нарушение обязанностей обучающегося, установленных Положением о Филиале, за поведение, несовместимое со статусом обучающегося в Филиале) осуществляется после ликвидации академических задолженностей и разницы в учебных планах на договорных началах.

Восстанавливаемый в этом случае не вправе требовать восстановления на ту же основу обучения, на которой он обучался до отчисления. Решение о том, на какой основе сможет обучаться восстанавливаемый, принимает директор Филиала.

5.2.12. За успехи в обучении и активное участие в научно-исследовательской работе для студентов устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

5.2.13. За дисциплинарные проступки к обучающимся могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания: замечание, выговор, строгий выговор, отчисление из Филиала. К обучающимся, проживающим в общежитиях Филиала, в качестве дисциплинарного взыскания может также применяться выселение из общежития.

5.2.14. Студенты, завершившие обучение, отчисляются из Филиала.

5.2.15. Студенты могут быть отчислены из Филиала по неуважительным причинам, а также для обучающихся за счет средств физических и юридических лиц, - за нарушение условий договора (в том числе за неуплату) и по уважительным причинам (по собственному желанию, в том числе в связи с переводом в другое учебное заведение, в связи с болезнью, в связи с призывом в вооруженные силы и т.п.)

5.2.16. Отчисление оформляется приказом.

5.2.17. Студентам, успешно прошедшим итоговую государственную аттестацию, выдается диплом государственного образца, подтверждающий присвоение соответствующей квалификации.

5.2.18. Филиал информирует студентов о положении в сфере занятости и оказывает содействие при заключении трудовых договоров с предприятиями, учреждениями и организациями.

6. Образовательная деятельность Филиала.

6.1. Филиал может реализовывать одну или несколько образовательных программ в полном или не в полном объеме по различным формам получения среднего, высшего а также дополнительного профессионального образования, при наличии соответствующей лицензии на образовательную деятельность.

6.2. Основным языком, на котором ведется преподавание, является русский язык.

6.3. В Филиале учебный год для студентов очной и очно-заочной форм обучения начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебным планам по конкретным направлениям подготовки.

6.4. Ученый совет ФГБОУ ВО РГАЗУ вправе переносить сроки начала учебного года, но не более чем на 2 месяца.

6.5. Сроки начала и окончания учебного года для студентов заочной формы обучения устанавливаются в соответствии с графиком вызова студентов на лабораторно-экзаменационную сессию.

6.6. Содержание образовательных программ по направлению для всех видов образования, нормативные сроки их освоения определяются ФГБОУ ВО РГАЗУ на основе соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

6.7. Основные образовательные программы высшего образования реализуются в Филиале в очной, очно-заочной и заочной формах с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

6.8. Допускается сочетание различных форм обучения и применение дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

6.9. Для всех форм получения образования, в том числе в случае их сочетания в пределах конкретной образовательной программы, действует единый федеральный государственный образовательный стандарт.

6.10. Особенности обучения на различных уровнях и ступенях регламентируются Положениями, утвержденными Ученым советом ФГБОУ ВО РГАЗУ.

6.11. Для реализации учебных программ дисциплин кафедры на основе учебного плана и графика учебного процесса разрабатывают рабочие программы учебных дисциплин и другую необходимую учебно-методическую документацию.

6.12. Учебный процесс в Филиале включает в себя проведение всех видов занятий: лекции, консультации, семинары, практические занятия, лабораторные работы, контрольные работы, коллоквиумы, самостоятельную работу студентов, научно-исследовательскую работу студентов (НИРС), практики, курсовое проектирование (курсовые работы), выполнение квалификационных работ бакалавра, дипломированного специалиста (дипломные проекты, работы-проекты или работы), магистра (магистерские диссертации).

6.13. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут

6.14. Филиал оценивает качество освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации выпускников.

6.15. Преподаватели могут вводить свои (дополнительные) формы текущей аттестации, не требующие включения в график прохождения учебной дисциплины.

6.16. При проведении текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации выпускников применяется следующая система оценок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено». Оценки «неудовлетворительно» и «не зачтено» в зачетную книжку студента не проставляются.

6.17. Расписание учебных занятий, экзаменационных сессий разрабатывается учебным отделом Филиала, согласовывается с преподавателями и заведующими кафедрами и утверждается директором филиала.

6.18. К сдаче экзаменов во время экзаменационной сессии допускаются обучающиеся, полностью выполнившие учебный план текущего семестра.

6.19. Итоговая аттестация выпускника Филиала является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Итоговая аттестация выпускника по программам высшего образования осуществляется государственной аттестационной комиссией в соответствии с положением об итоговой государственной аттестации выпускников ФГБОУ ВО РГАЗУ. К итоговой аттестации соответствующей ступени (сдача государственных экзаменов, защита квалификационных работ, работ-проектов, дипломных проектов, магистерских диссертаций и т.п.) допускаются обучающиеся, полностью выполнившие учебный план.

6.20. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ установленного государственного образца об образовании, с указанием уровня образования и квалификации (направления и, в необходимых случаях, профиля).

7. Работники Филиала

7.1. В Филиале предусматриваются должности научно-педагогического (профессорско-преподавательского состава, научных работников), инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала.

7.2. К профессорско-преподавательским относятся должности декана, заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя, ассистента.

7.3. Работники Филиала занимают должности, предусмотренные штатным расписанием. Штатное расписание утверждается ректором ФГБОУ ВО РГАЗУ. Прием на работу на штатные должности в Филиал осуществляется путем заключения трудового договора и оформлением приказа.

7.4. Директор и Главный бухгалтер Филиала назначается и освобождается от занимаемой должности приказом ректора Университета. Заключение трудовых договоров с остальными работниками Филиала, включая преподавателей, лаборантов, работников административного, учебно-вспомогательного персонала, лиц обслуживающего персонала, в пределах штатного расписания, утвержденного ректором ФГБОУ ВО РГАЗУ, осуществляется директором Филиала.

Расторжение трудовых договоров с данными работниками, по инициативе администрации, осуществляется директором Филиала.

7.5. Должности руководителя Филиала, его заместителей могут быть заняты лицами, отвечающими требованиям, предъявляемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к данной должности. Лица, переставшие соответствовать этим требованиям, освобождаются от занимаемой должности и переводятся с их согласия на иные должности, соответствующие их квалификации.

7.6. Все работники, осуществляют свою деятельность в соответствии с должностными инструкциями. Должностные инструкции разрабатываются Филиалом на основе квалификационных характеристик руководителями подразделений и утверждаются директором Филиала.

7.7. Преподаватели работают в соответствии с индивидуальными планами, в которых предусматривается учебная работа и основные направления методической, научной и организационной деятельности. Индивидуальные планы преподавателей утверждаются заведующими кафедрами, а индивидуальные планы заведующих кафедрами согласовываются с деканом по принадлежности и утверждаются руководителем Филиала.

7.8. Учебная нагрузка для педагогических работников устанавливается Филиалом самостоятельно в зависимости от их квалификации и профиля кафедры в размере до 900 часов в учебном году.

7.9. Работники могут внутри Филиала совмещать должности (профессии), выполнять расширенный объем работ или дополнительные к своей основной должности обязанности, а также работать по совместительству. В этом случае заключаются дополнительные соглашения к трудовому договору по основной должности.

7.10. На работников из числа преподавательского состава с их согласия могут быть возложены дополнительные обязанности административного характера (за исключением обязанностей руководителя Фи-

лиала и его заместителей). В этом случае заключаются соответствующие дополнительные соглашения к трудовым договорам по основным должностям.

Для заместителей руководителя Филиала исполнение дополнительных обязанностей возможно на условиях внутреннего совместительства, либо в рамках расширения зон обслуживания. Заключение дополнительных соглашений к трудовым договорам оформляется приказами по Филиалу.

7.11. Режим работы в Филиале определяется Правилами внутреннего трудового распорядка. Педагогические работники пользуются сокращенной продолжительностью рабочего времени - не более 36 часов в неделю, и имеют ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарных дней.

7.12. Трудовые договоры на замещение должностей научно-педагогических работников заключаются, как правило, на срок до 5 лет. Заключению трудового договора с этими работниками предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

Если преподаватель изъявляет желание продолжить работу в занимаемой должности, то процедура избрания по конкурсу проводится в течение двух месяцев до окончания срока трудового договора данного преподавателя.

Досрочное расторжение трудового договора производится по основаниям, предусмотренным трудовым законодательством.

Избрание по конкурсу проводят Ученый совет Филиала. При отсутствии последнего избрание по конкурсу проводит Ученый совет Университета.

Если работник не изъявил желания участвовать в избрании по конкурсу на замещение занимаемой им должности, или не избран на эту должность, то трудовой договор с ним с истечением срока избрания по конкурсу (срока трудового договора).

7.13. Должности заведующего кафедрой являются выборными. Заключению трудового договора с деканом факультета и заведующим кафедрой предшествуют выборы. Порядок выборов на указанные должности определяется Уставом ФГБОУ ВО РГАЗУ и Положением, утвержденным ректором.

При избрании на новый срок действующего декана или заведующего кафедрой процедура избрания на соответствующую должность проводится в течение трех месяцев до окончания срока трудового договора.

Досрочное расторжение трудового договора производится по основаниям, предусмотренным действующим трудовым законодательством.

Директор имеет право возложить обязанности заведующего кафедрой на научно-педагогического работника Филиала на срок не более шести месяцев до его избрания в установленном порядке.

7.14. Работники имеют права, определенные законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

Научно-педагогические работники имеют право:

- в установленном порядке избирать и быть избранными в Ученый совет Филиала;
- пользоваться бесплатно услугами библиотек, информационных фондов, учебных и научных подразделений, а также услугами социально-бытовых, лечебных и других структурных подразделений Филиала;
- определять содержание учебных курсов в соответствии с государственными образовательными стандартами высшего и послевузовского профессионального образования;
- выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного процесса;

7.15. Работники обязаны выполнять настоящее Положение, Правила внутреннего трудового распорядка, должностные и другие инструкции, утвержденные в установленном порядке, приказы, распоряжения, указания и требования руководителей, не противоречащие законодательству, Уставу ФГБОУ ВО РГАЗУ и настоящему Положению.

7.16. Работники могут поощряться морально и материально.

Труд работников оплачивается в порядке, установленном действующим законодательством и коллективным договором. Руководитель Филиала определяет размеры доплат и надбавок, в т.ч. персональных, премий и других выплат работникам по согласованию с ректором ФГБОУ ВО РГАЗУ, в пределах утвержденного плана финансово – хозяйственной деятельности филиала.

Директор Филиала может премировать работников Филиала в соответствии с Коллективным договором, положением об оплате труда работников ФГБОУ ВО РГАЗУ.

Премии, надбавки и доплаты, в том числе стимулирующего характера, выплачиваются как из бюджетных, так и из полученных от приносящей доход деятельности, направляемых Филиалом на оплату труда работников Филиала.

7.17. За невыполнение своих обязанностей, нарушение Положения, Правил внутреннего трудового распорядка и др. на работников могут быть наложены дисциплинарные взыскания, установленные ТК РФ.

В случае грубого нарушения Положения или Правил внутреннего трудового распорядка работник может быть уволен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Увольнение педагогических работников по инициативе администрации Филиала в связи с сокращением штатов допускается только после окончания учебного года.

8. Научная и научно-производственная деятельность Филиала

8.1. Филиал осуществляет фундаментальные, прикладные научные исследования и экспериментальные разработки, которые являются непременной составной частью подготовки специалистов. Научно-исследовательская и инновационная деятельность осуществляется в основном по приоритетным направлениям.

8.2. Основными целями и задачами научной деятельности Филиала являются:

- взаимосвязь и органическое единство учебного, научного и производственного процессов в соответствии с требованиями научно-технического процесса и повышения качества подготовки специалистов;
- обеспечение качественной подготовки бакалавров;
- постоянное повышение профессионального уровня преподавателей, научного персонала и студентов путем активного участия в научно-исследовательской деятельности;
- подготовка кадров высшей квалификации;
- развитие научных школ как основы подготовки научно-педагогических кадров;
- использование результатов научно-исследовательских работ в учебном процессе, а также широкое привлечение студентов, аспирантов и докторантов к деятельности научных коллективов;
- всемерное развитие фундаментальных исследований по важнейшим направлениям естественных, технических и гуманитарных наук для обеспечения претворения в жизнь стратегических решений по ускорению социально-экономического развития региона;
- решение научно-технических проблем по приоритетным направлениям науки и техники по полному циклу работ: фундаментальные и прикладные исследования, разработки, экспериментальное производство, научно-техническое и кадровое сопровождение;
- реализация НИР в народном хозяйстве, в учебном процессе и на международном рынке;
- обеспечение организационного единства учебного и научного процессов.

8.3. Научные исследования финансируются за счет всех источников, предусмотренных настоящим разделом, в соответствии с утвержденными в установленном порядке научными и научно-техническими программами, инициативными исследованиями в соответствии с тематическими планами, принимаемыми Ученым советом ФГБОУ ВО РГАЗУ.

Научные исследования, проводимые Филиалом, могут финансироваться Минсельхозом, другими министерствами и ведомствами, предприятиями и организациями всех форм собственности.

8.4. Организационно-правовые отношения научных подразделений Филиала определяются настоящим Положением и положениями о них, утвержденными в установленном порядке.

8.5. Работники научных подразделений участвуют в учебном процессе посредством чтения лекций, проведения практических, лабораторных занятий, семинаров, учебных практик, руководства аспирантами, а также дипломными и курсовыми работами.

9. Подготовка и повышение квалификации научно-педагогических и научных кадров.

9.1. Подготовка научно-педагогических и научных кадров осуществляется в аспирантуре, докторантуре ФГБОУ ВО РГАЗУ, а также путем стажировки, прикрепления соискателей ученых степеней, перевода работников Филиала на должности научных сотрудников для подготовки докторских диссертаций, предоставления творческих отпусков для завершения работы над диссертациями.

9.2. Объем и структура приема в аспирантуру и докторантуру ФГБОУ ВО РГАЗУ на обучение за счет средств соответствующих бюджетов устанавливаются ежегодно Министерством образования и науки Российской Федерации.

9.3. Повышение квалификации научно-педагогических работников Филиала проводится не реже одного раза в 3 года в образовательных учреждениях системы повышения квалификации и профессиональной переподготовки кадров в высших учебных заведениях, в ведущих российских и иностранных научных и производственных организациях путем обучения, прохождения стажировок, подготовки и защиты диссертаций, участия в работе семинаров, а также с использованием других видов и форм повышения квалификации.

9.4. Повышение квалификации научно-педагогических работников может финансироваться как за счет средств федерального бюджета, так и за счет средств юридических и (или) физических лиц по договорам с высшими учебными заведениями.

10. Экономические основы деятельности Филиала

10.1. ФГБОУ ВО РГАЗУ наделяет Филиал необходимым для осуществления его деятельности имуществом, которое в случае ликвидации Филиала сохраняется на праве оперативного управления за ФГБОУ ВО РГАЗУ и используется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.2. Филиал вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества на основе договоров, заключаемых в порядке, установленном действующими нормативными актами, без права выкупа. Средства, полученные Филиалом ФГБОУ ВО РГАЗУ в качестве арендной платы, используются на обеспечение (оплату труда преподавателей и других работников, приобретение материалов, учебников и учебных пособий, оборудования, инвентаря, ремонтные работы и т.д.) и развитие (подготовку методического обеспече-

ния новых учебных курсов, проведение научных и научно-методических исследований, конференций, курсов на лучшую научную работу студентов и т.п.) образовательного процесса.

10.3. Филиал использует выделяемые ему средства, поступающие на его счет в соответствии с планом финансово – хозяйственной деятельности, утвержденным ректором ФГБОУ ВО РГАЗУ.

10.4. Филиал в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять сверх государственного задания подготовку специалистов соответствующего уровня образования за счет средств физических и юридических лиц, а также оказывать платные дополнительные образовательные услуги по договорам с юридическими и (или) физическими лицами.

Доход от этой деятельности используется Филиалом в соответствии с уставными целями и в соответствии с планом финансово – хозяйственной деятельности, утвержденным ректором ФГБОУ ВО РГАЗУ.

10.5. Филиал в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе вести все перечисленные в Уставе ФГБОУ ВО РГАЗУ виды приносящей доход деятельности. Право Филиала осуществлять деятельность, на которую необходимо получить лицензию, возникает с момента получения такой лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законом или иными правовыми актами.

10.6. Филиал самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации в рамках правомочий, определяемых настоящим Положением и доверенностью, подписанной ректором ФГБОУ ВО РГАЗУ.

Филиал пользуется льготами, в том числе и налоговыми, в соответствии с законодательством Российской Федерации. Филиал отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам Филиала несет ФГБОУ ВО РГАЗУ.

11. Другие виды деятельности

11.1. Филиал имеет право осуществлять международное сотрудничество в области высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования, научной и (или) научно-технической, преподавательской и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

11.2. Филиал ведет деятельность, направленную на: обеспечение учебного и научного процессов необходимыми кадровыми, материальными ресурсами, оборудованием, инвентарем; издание учебников, учебных и методических пособий, научных трудов и т.п.; обеспечение нормальных социально-бытовых условий для работников и обучающихся; а так же любую другую, не запрещенную действующим законодательством деятельность.

11.3. В случаях, когда те или иные виды деятельности согласно действующему законодательству подлежат лицензированию, Филиал вправе заниматься ими только после получения соответствующих лицензий.

11.4. Филиал за счет средств, выделяемых Университетом из федерального бюджета, может осуществлять строительство и обеспечивать содержание зданий и сооружений, ремонт и эксплуатацию помещений, создание условий для жизнедеятельности работников и обучающихся.

11.5. Для ознакомления научной общественности с достижениями ученых Филиала подразделения Филиала представляют соответствующие материалы в изданиях ФГБОУ ВО РГАЗУ.

11.6. Для обеспечения единства учебного и воспитательного процесса Филиал может использовать различные методы и формы организации внеучебной работы с обучающимися, направляя на эти цели ресурсы, находящиеся в распоряжении Филиала.

11.7. Филиал вправе осуществлять деятельность по трудоустройству выпускников Филиала, в том числе на возмездной основе, в порядке, определяемом законодательством.

12. Учет, отчетность и контроль в Филиале

12.1. На основании решения Ученого совета ФГБОУ ВО РГАЗУ Филиал наделяется по доверенности ректора частично правомочиями юридического лица.

Филиал, выделенный на отдельный баланс, самостоятельно ведет бухгалтерский учет в соответствии с правилами ведения учета, разработанными и закрепленными в приказе «Об учетной политике Университета» и приказе «Об учетной политике Филиала ФГБОУ ВО РГАЗУ».

Филиал осуществляет оперативный бухгалтерский учет, руководствуясь Федеральным законом о бухгалтерском учете, Инструкцией по бухгалтерскому учету для бюджетных учреждений.

12.2. Формы и порядок ведения бухгалтерского учета устанавливаются Министерством финансов Российской Федерации. Сроки представления квартальной и годовой бухгалтерской отчетности устанавливаются Университетом.

12.3. Филиал имеет свой баланс, который является составной частью баланса ФГБОУ ВО РГАЗУ и документом внутренней отчетности. Филиал имеет также лицевые счета открытые в территориальных органах федерального казначейства. Филиал имеет право по доверенности, выданной ректором Университета,

пользоваться печатью с изображением Государственного герба Российской Федерации. Филиал может иметь штампы, бланки и печать со своим наименованием.

12.4. Филиал выполняет обязанности ФГБОУ ВО РГАЗУ по уплате налогов и сборов на той территории, на которой осуществляет свою деятельность, кроме тех налогов и сборов, уплата которых осуществляется в централизованном порядке Университетом. Постановка на учет в налоговые органы в качестве плательщика налогов и сборов Филиала осуществляется в порядке, предусмотренном Налоговым кодексом Российской Федерации.

12.5. Филиал представляет в налоговые органы по месту нахождения бухгалтерскую отчетность, служащую основанием для начисления и уплаты налогов и сборов, а также и справочно-статистическую отчетность в соответствующие органы.

12.6. Формы статистической отчетности Филиала ФГБОУ ВО РГАЗУ, адреса, сроки и порядок их представления устанавливаются органами государственной статистики по месту нахождения Филиала.

12.7. Филиал ведет учет и хранение правоустанавливающих документов Филиала ФГБОУ ВО РГАЗУ.

12.8. Контроль за соблюдением в Филиале финансово-хозяйственной дисциплины осуществляется главным бухгалтером ФГБОУ ВО РГАЗУ, соответствующими федеральными и региональными органами в рамках своих полномочий.

12.9. За искажение государственной отчетности должностные лица Филиала несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, материальную, административную и уголовную ответственность

13. Порядок реорганизации и ликвидации Филиала

13.1. Филиал может быть реорганизован или ликвидирован в установленном законом порядке.

Решение о ликвидации Филиала принимается учредителем ФГБОУ ВО РГАЗУ на основании ходатайства Университета, к которому прилагаются следующие материалы:

- выписка из решения Ученого совета ФГБОУ ВО РГАЗУ с обоснованием ликвидации Филиала и указанием условий завершения обучения студентов ФГБОУ ВО РГАЗУ, обучающихся в Филиале;
- согласие соответствующего органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления по месту нахождения Филиала;
- согласие Министерства сельского хозяйства Российской Федерации;
- согласие Министерства образования и науки Российской Федерации.

13.2. При реорганизации и ликвидации Филиала его Положение и лицензия утрачивают силу.

13.3. При реорганизации Филиала все документы (управленческие, финансово- хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами подразделению-правопреемнику.

13.4. При ликвидации Филиала документы постоянного хранения передаются на государственное хранение в соответствующие архивы.

Подготовка документов к передаче в архив и их передача осуществляется силами и за счет средств ФГБОУ ВО РГАЗУ в соответствии с требованиями архивных органов.

13.5. В случае нарушения Филиалом законодательства Российской Федерации в области образования и (или) своего Положения соответствующий федеральный орган исполнительной власти вправе своим предписанием приостановить в этой части деятельность Филиала до решения суда.

Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью

на 15 (пятнацать)

листах

Директор
ФГБОУ ВО РГАЗУ

А.Дубовик

